

ДОГОВОР ОФЕРТА

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА SOFRINO PARK - HOTEL

1. Общие положения

1.1. ООО «Софрино», далее «Отель», публикует Публичную оферту о покупке гостиничных услуг на территории Sofrino Park (отелях Tulip Inn Sofrino Park 4* или Парк-Отель «Софрино» 2*), расположенном по адресу: Российская Федерация, Московская область, г\о Пушкинский, дер. Могильцы, территория «Парк-отеля «Софрино».

1.2. Согласно статье 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) данный Договор является публичной офертой. В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ бронирование и последующая оплата Гостиничных услуг является акцептом настоящего Договора-оферты (далее-Договора)

1.3. Нижеприведенные термины в настоящем Договоре имеют следующие значения:

Договор-Оферта – публичное предложение Отеля, адресованное любому физическому лицу (гражданину)/юридическому лицу, заключить с ним договор купли-продажи гостиничных услуг (далее – «Договор») на существующих условиях, содержащихся в Договоре, включая все его приложения.

Акцепт – полное и безоговорочное принятие Гостем условий настоящего Договора.

Гостиничные услуги – это отдых в «Парк-отеле «Софрино» без лечения, включающий в себя комплекс услуг по проживанию в номере выбранной категории, питания согласно выбранного тарифа и дополнительных услуг Отеля.

Дополнительные услуги Отеля – услуги, включенные в стоимость гостиничной услуги, а также не включенные и предоставляемые Отелем за дополнительную плату, перечень которых размещен на официальном интернет-сайте Отеля.

Гость – физическое/юридическое лицо, заключившее с Отелем Договор на условиях, содержащихся в Договоре. В случае покупки гостиничных услуг в пользу третьих лиц, Гость обязан довести до их сведения условия настоящего договора оферты

Отель - ООО «Софрино» юридический адрес: 141273, Московская область, Пушкинский р-н, территория «Парк-отель «Софрино», владение 1, строение 1; ИНН 5038122053; ОГРН 1165038053366; тел. 8-495-926-26-43; сведения о виде гостиницы, присвоенной гостинице категории, о реквизитах свидетельства о присвоении гостинице определенной категории и о выдавшей его аккредитованной организации размещены на официальном сайте Отеля

Бронирование - закрепление за Гостем номера в Отеле на условиях, определенных заявкой Гостя и подтверждением этой заявки со стороны Отеля. Бронирование в Отеле является гарантированным.

Корпоративное бронирование – это закрепление за Гостем номера в Отеле на специальных условиях Отеля

Система бронирования – информационная система, содержащая информацию, касающуюся наличия мест в гостиничных номерах, а также дополнительных услуг, тарифов и правил их применения, в том числе условий предоставления предлагаемых

услуг. Информация в системе бронирования может в любой момент быть изменена или дополнена.

Подтверждение бронирования — документ, оформленный на бланке Отеля, подтверждающий право Гостя приобретение гостиничных услуг.

Время выезда (расчетный час) - время, установленное Отелем для выезда Гостей;

Время заезда - время, установленное Отелем для заезда Гостей;

Официальный Сайт Отеля – информационный ресурс Отеля в интернете, расположенный по адресу <https://sofrino-park.com/>.

Оператор – сотрудник Отеля, принимающий и обрабатывающий заказы по Бронирование гостиничных услуг.

2. Предмет Договора

2.1. Отель продает гостиничные услуги в соответствии с действующими тарифами, опубликованными на соответствующей странице официального сайта Отеля, а Гость производит оплату и принимает комплекс услуг, входящих в стоимость гостиничных услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2. Информация об оказываемых услугах, в т.ч. Правила проживания размещения в отелях Tulip Inn Sofrino Park 4* или Парк-Отель «Софрино» 2* изложены на страницах официального сайта Отеля и действуют для всех Покупателей (далее – Гости).

3. Покупка Гостиничных услуг.

3.1. Приобретение Гостиничных услуг осуществляется путем бронирования. Для бронирования гостиничных услуг Гостю по собственному выбору необходимо:

а) заполнить необходимые поля в системе бронирования на Сайте Отеля для оформления Бронирования он-лайн;

При бронировании на Сайте Отеля, на указанный Гостем электронный адрес направляется уведомление о бронировании (электронное подтверждение бронирования) и ссылка для оплаты.

б) оформить бронирование по телефонам или направив заявку на e-mail:

+7-495-926-26-43, bron@sofrino-park.com – отдел бронирования

3.2. Отель не несет ответственности за точность и правильность информации, предоставляемой Гостем при оформлении Бронирования.

3.3. Весь обмен информацией между Сторонами относительно Бронирования и выполнения прочих своих обязательств по настоящему Договору осуществляется через электронную почту, адрес которой указан Гостем при регистрации и/или по телефону. Ответственность за любые последствия, возникающие в связи с отсутствием у Гостя информации об изменениях в Бронировании, произошедших по независящим от Отеля причинам (отмена брони, задержка банком Гостя оплаты Бронирования и т.д.), несет Гость, при условии соблюдения Отелем порядка уведомления Гостя о любых изменениях.

3.4. Гость знакомится со всеми условиями бронирования в процессе бронирования. В случае если Гостю не понятны какие-либо условия бронирования, в том числе условия отказа от гостиничных услуг, внесение любых изменений, обязанность уточнить необходимую информацию лежит на Госте.

3.5. При оформлении Бронирования с помощью Системы бронирования на Сайте Отеля, Гость должен заполнить все поля, указанные в Системе бронирования «обязательные» для заполнения.

3.6. Бронирование, оформленное Гостем подлежит автоматизированной обработке в системе обработки данных Отелем. После поступления от Гостя заявки на бронирование в систему обработки данных бронирования, Гостю автоматически направляется на электронный адрес, указанный при регистрации, Сервисное письмо со статусом Бронь подтверждена Отелем. После совершения Гостем оплаты Бронирования, электронное подтверждение бронирования на размещение в Отеле автоматически формируется в Системе Отеля либо оформляется Оператором Исполнителя. Оформленное одним из указанных способов подтверждение бронирования направляется на электронный адрес, указанный Гостем при регистрации.

3.7. В случае оплаты гостиничных услуг он-лайн Гостю так же направляется электронный кассовый чек на e-mail указанный при бронировании, не позднее рабочего дня, следующего за днем осуществления расчета. (Федеральный закон от 22.05.2003 N 54-ФЗ (ред. от 25.12.2018) «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации»)

3.8. Расчетный час в Отеле: время заезда - 17:00, время выезда - 15:00.

При прибытии Гостей в Отель ранее 17:00 часов Отель не гарантирует размещение ранее указанного времени.

В случае заезда Гостя до расчетного часа (ранний заезд) оплата взимается в следующем порядке:

- до 11:00 часов - плата взимается за полную стоимость гостиничных услуг за сутки проживания.
- с 11:00 до 17:00 - плата за взимается за половину стоимости гостиничных услуг за сутки проживания.

В случае задержки выезда Гостя после времени выезда (после расчетного часа), оплата взимается в следующем порядке:

- до 20:00 часов - плата за проживание взимается в размере 50% от стоимости гостиничных услуг за сутки проживания.
- после 20:00 - плата за проживание взимается за полную стоимость гостиничных услуг за сутки проживания.

Ранний заезд/Поздний выезд возможен по согласованию с Отелем при наличии свободных номеров

3.9. Заселение в Отель осуществляется в строгом соответствии с Постановлением Правительства 1853 от 18.11.2020 "Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации":

-заселение граждан РФ и Республики Беларусь, осуществляется по оригиналу действующего общегражданского паспорта.

-заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия законных представителей (одного из них), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

-заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления согласия законных представителей (одного из них).

-заселение иностранных граждан осуществляется на основании оригинала паспорта иностранного гражданина или лица без гражданства, визы (если она обязательна), а также миграционной карты.

-иностранцы граждане в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ подлежат постановке на учет по месту пребывания на весь срок проживания в отеле. Дополнительная плата за данную услугу не взимается.

3.10. При неприбытии Гостей в Отель в день заезда, а также в случае прибытия Гостей на следующий за датой заезда день, или позднее без предварительного о том уведомления, Отель имеет право аннулировать бронь, выставив штрафные санкции в соответствии с п.п. 5.1, 5.2, 5.3, 5.4 настоящего Договора.

4. Порядок оплаты.

4.1. Стоимость гостиничных услуг включает в себя стоимость проживания в Отеле с учетом выбранных Гостем параметров – типа номера, питания и т. д.

4.2. Гость оплачивает Гостиничные услуги:

-посредством системы бронирования на Сайте; -совершая он-лайн-платеж по ссылке на Сайте;

-безналичным расчетом на основании полученного счета от Отеля;

-наличными средствами, или банковской картой на стойке reception Отеля;

4.3. Для гарантированного бронирования, Гость обязан внести предоплату в размере не менее 100% стоимости первых суток проживания (для специальных тарифов и предложений - 100% стоимости гостиничных услуг) в течение 72 часов с момента оформления бронирования. В случае, если заезд Гостя должен произойти менее, чем за 72 часа, предоплата должна быть произведена незамедлительно.

4.4. При отсутствии предоплаты, бронирование считается негарантированным. При негарантированном бронировании Отель оставляет за собой право аннулировать бронирование в любой момент после истечения сроков указанных в п. 4.3 настоящего Договора.

4.5. При Корпоративном бронировании действуют следующие условия предоплаты: - 20% от общей стоимости гостиничных услуг в течение 5 (пяти) календарных дней с момента отправки Отелем подтверждения о бронировании

-30% от общей стоимости гостиничных услуг не позднее 30 (тридцати) календарных дней до предполагаемой даты заезда

-50% от общей стоимости гостиничных услуг не позднее 7 (семи) календарных дней до предполагаемой даты заезда.

4.6. Отель вправе в одностороннем порядке изменить стоимость уже забронированных/оплаченных, гостиничных услуг и иных услуг, связанных с проведением банкетов, свадеб, праздничных мероприятий и т.п. в случае повышения цен на продукты питания более чем на 10% от их стоимости, действующей на момент бронирования/оплаты.

Об изменении стоимости Отель обязан сообщить Гостю не позднее 10 дней до даты заезда, оказания услуги.

В данном случае Стороны заключают дополнительное соглашение об изменении стоимости Договора. В случае отказа от подписания Гостем Дополнительного соглашения об изменении стоимости Договор считается расторгнутым, денежные средства оплаченные ранее подлежат возврату. Убытки, штрафная неустойка в данном случае не подлежит взысканию с Гостя в пользу Принципала.

5. Аннулирование, изменение, отмена, ответственность Гостя.

5.1. Аннуляция гарантированного бронирования с возвратом полной стоимости гостиничных услуг возможна только при бронировании по обычному базовому тарифу не менее чем за 14 дней до даты предполагаемого заезда. Исключения составляют бронирования с применением специальных тарифов и предложений, а также в высокий сезон.

5.2. В случае отмены бронирования по обычному базовому тарифу менее чем за 14 дней до даты заезда (т.е. до 17:00 часов суток, указанной в заявке на бронирование) или не заезде, с Заказчика взимается плата за услуги бронирования в размере стоимости одних суток гостиничных услуг в Отеле по приобретенной/забронированной услуге.

5.3. В случае отмены бронирования, произведенного с применением специальных тарифов или предложений Отеля, тариф считается "невозвратным", денежные средства возврату Гостю не подлежат.

5.4 Условия аннуляции при Корпоративном бронировании:

- в срок более 30 дней до предполагаемой даты заезда – плата за услуги бронирования не взимается;
- в срок менее 30 дней до предполагаемой даты заезда – взимается плата за услуги бронирования в размере 30% от общей стоимости гостиничных услуг;
- в срок менее 14 дней до предполагаемой даты заезда— взимается плата за услуги бронирования в размере 50% от общей стоимости гостиничных услуг;
- в срок менее 7 дней до предполагаемой даты заезда— взимается плата за услуги бронирования в размере 100% от общей стоимости гостиничных услуг;

В срок от 14 (Четырнадцати) до 7 (Семи) дней до даты заезда 10 (Десять) % от первоначально забронированного количества номеров может быть отменено без взимания платы за услуги бронирования.

5.5. Изменение лиц указанных при Бронировании, количества проживающих, сроков размещения, дат заезда и выезда гостей, типа размещения и иных существенных условий Бронирования доступно исключительно путем письменной заявки Гостя отправленной на e-mail Отеля. Фактом, что изменения были приняты, является письменное подтверждение Отеля.

5.6. Сроки изменения и отмены Бронирования, а также размер ответственности Гостя за несоблюдение этих сроков, прописаны в подтверждении бронирования, направляемое Гостю при бронировании.

5.7. В случае, когда Гость по каким-либо причинам хочет отменить Бронирование, ему необходимо отправить письмо об отмене Бронирования на электронный адрес, указанные в п. 3.1 данного Договора или самостоятельно аннулировать заказ по ссылке, указанной в письме - уведомлении о бронировании. В случае отсутствия у Заказчика такой возможности

(отсутствие доступа к интернету и т.п.) необходимо связаться с Оператором по телефону +7 (495) 926-26-43 (круглосуточно) и отменить устно.

5.8. Бронирование считается отмененными после присвоения Отелем статуса «Аннулирован» и направления соответствующего сервисного письма Гостю.

5.9. При досрочном выезде Гостя (от одних суток и более), ОТЕЛЬ вправе удержать стоимость гостиничных услуг за одни сутки проживания.

5.10. Денежные средства подлежат возврату Гостю на ту же банковскую карту (расчетный счет), с которой была произведена оплата. Денежные средства зачисляются не позднее 30ти календарных дней.

5.11. В зависимости от способа оплаты, при аннулировании бронирования ОТЕЛЬ может удержать с Гостя комиссию, в размере 4% от подлежащей возврату суммы в соответствии со ст.782 ГК РФ (комиссия банка по платежным операциям)

5. Гарантии и ответственность Сторон.

6.1. Гарантии и ответственность ОТЕЛЯ:

-ОТЕЛЬ не несет перед Гостями ответственности в случае полной или частичной неработоспособности Системы бронирования и ее компонентов в течение какого-либо времени, а также при отсутствии возможности доступа Гостя к системе, или несения им любых косвенных или прямых затрат в связи с данными обстоятельствами. Все предложения, цены, а также условия продажи могут быть: изменены без уведомления Гостей, ограничены по времени, наличию мест и срокам предварительного заказа, датам проживания, срокам минимального или максимального пребывания в месте назначения, факторами выходных дней и праздников, сезонными колебаниями цен, листами ожидания, а также забастовками и временной неработоспособностью систем бронирования и/или подвержены другим изменениям, условиям и ограничениям. -ОТЕЛЬ в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за вред, причиненный жизни, здоровью или имуществу Гостей вследствие недостатков оказываемых услуг.

-ОТЕЛЬ не несет ответственности за сохранность денег и ценных вещей (ст. 925 ГК РФ) - ОТЕЛЬ не несет ответственность за негативные последствия и убытки, возникшие в результате событий и обстоятельств, находящихся вне сферы его компетенции, а также за действия (бездействие) третьих лиц.

-ОТЕЛЬ не несет ответственности за несоответствие предоставленного обслуживания ожиданиям Гостей и его субъективной оценке.

-ОТЕЛЬ не несет ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения услуг со своей стороны или со стороны третьих лиц, возникшего из-за недостоверности, недостаточности или несвоевременности сведений и документов, предоставленных Гостем, а также возникших вследствие других нарушений условий Договора и/или Правил бронирования со стороны Гостей.

-ОТЕЛЬ вправе расторгнуть Договор на оказание гостиничных услуг в одностороннем порядке, либо отказать в продлении срока действия гостиничных услуг в случае нарушения Гостем порядка проживания, несвоевременной оплаты услуг ОТЕЛЯ, причинения Гостем материального ущерба ОТЕЛЮ.

6.2. Гарантии и ответственность Гостя:

-Гость представляет интересы всех лиц, указанных при Бронировании гостиничных услуг и персонально несет ответственность перед Отелем за правильность данных о них, выполнение всеми лицами всех обязательств, включая обязательства по оплате Бронирования и ответственности за нарушение условий настоящего Договора.

-Гость несет ответственность за выполнение своих обязательств перед Отелем с причинением, как материального ущерба, так и ущерба его деловой репутации. Любое неверное или мошенническое бронирование или перепродажа гостиничных услуг, безусловно, запрещается.

-Гость подтверждает и гарантирует, что он ознакомлен и согласен с требованиями к оформлению и наличию документов, требуемых для заселения в гостиницу, и принимает на себя всю ответственность за подготовку всех необходимых документов для заселения.

-Гость подтверждает и гарантирует, что он ознакомился и согласен с порядком проживания в Отеле и принимает на себя всю ответственность по его исполнению.

-В случае возникновения претензий в период пребывания в Отеле, Гость должен обратиться к представителю Отеля для устранения недостатков оказания услуг. Стороны будут прилагать все усилия с целью достижения согласия по спорным вопросам путем переговоров с учетом условий данной Оферты.

-Гость в соответствии с законодательством Российской Федерации не позднее 30 дней с момента предъявления требований Отеля возмещает ущерб в случае утраты или повреждения имущества Отеля, а также несет ответственность за иные нарушения, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств по настоящему Договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, к таковым стороны относят следующие обстоятельства: пожар, эпидемия, землетрясение, террористический акт, наводнение, ураган, шторм, цунами, оползень, другие стихийные бедствия и катаклизмы, военные действия любого характера, забастовки, введение чрезвычайного или военного положения, эмбарго, повышения стоимости продуктов питания более чем на 10%, изменения законодательства РФ или страны пребывания или транзита, действия органов таможенного и санитарного контроля, отмена автобусного, паромного и другого транспортного обеспечения, маршрутов такси, трафики на дорогах, издание органами власти нормативных актов, повлекших невозможность надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств и прочие обстоятельства, на которые стороны не могут повлиять и предотвратить.

6.4. О наступлении (и прекращении) указанных в п.6.3. настоящего Договора обстоятельств, Сторона, для которой возникла невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, обязана немедленно известить другую Сторону. Не уведомление или несвоевременное уведомление об указанных обстоятельствах лишает Стороны права ссылаться на эти обстоятельства и не освобождает от ответственности по настоящему Договору. Срок исполнения обязательств Сторонами по настоящему Договору согласовывается сторонами дополнительно. Наличие указанных обстоятельств подтверждается соответствующими решениями федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, принимаемыми ими в соответствии с федеральными законами.

6.5. При наступлении указанных обстоятельств Стороны вправе в судебном порядке потребовать расторжения Договора.

6.6. По всем остальным вопросам, не предусмотренным в настоящей Оферте, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации. Все возможные споры, вытекающие из положений Оферты, будут разрешаться в судах Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. **Конфиденциальность и защита персональных данных.**

7.1. Предоставление информации Гостем:

7.4.1. При регистрации в Отеле перед заселением Гость предоставляет следующую информацию: Фамилия, Имя, Отчество, пол, дата рождения, тип, серия, номер, дата выдачи, орган выдавший документ удостоверяющий личность, номер телефона, адрес электронной почты, адрес места проживания (пребывания).

7.4.2. В соответствии с законом №152-ФЗ "О персональных данных" от 27.06.2006, предоставляя свои персональные данные при бронировании, Гость **дает согласие** на их обработку Отелем, в том числе и в целях продвижения услуг Отеля.

7.4.3. Если Гость не желает, чтобы его персональные данные обрабатывались, то он должен об этом сообщить в письменном виде Оператору Отеля. В таком случае вся полученная от Гостя информация удаляется из пользовательской базы Отеля.

7.4.4. Использование информации Отелем, предоставленной Гостем:

- для регистрации Гостя на **Сайте**;
- для выполнения своих обязательств перед Гостем по соответствующему Бронированию;
- для оценки и анализа работы **Сайта**;
- для определения победителя в акциях, проводимых Отелем; -для участия в бонусных программах Отеля.

7.4.5. ОТЕЛЬ вправе направлять Гостям сообщения рекламно-информационного характера.

7.4.6. Разглашение информации, полученной Отелем:

-ОТЕЛЬ обязуется не разглашать полученную от Гостя информацию. Не считается нарушением предоставление Отелем информации агентам и третьим лицам, действующим на основании договора с Отелем для исполнения обязательств перед Гостем.

-Не считается нарушением обязательств разглашение информации в соответствии с обоснованными и применимыми требованиями закона.

-ОТЕЛЬ не несет ответственности за сведения, предоставленные Гостем на Сайте в общедоступной форме.

8. **Изменение и расторжение Договора.**

8.1. К отношениям между Гостем и Отелем применяется законодательство Российской Федерации.

8.2. Договор на оказание услуг по бронированию считается заключенным между Отелем и Гостем с момента акцепта Гостем настоящего Договора и действует до исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору.

8.3. ОТЕЛЬ вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора, в случаях нарушения Гостями законодательства РФ либо внутренних правил проживания установленных в Отеле.

8.4. ОТЕЛЬ вправе изменять условия настоящей Оферты и ее Приложений, вводить новые Приложения к настоящей Оферте без предварительного уведомления Гостя. Зная о возможности таких изменений, Гость согласен с тем, что они будут производиться. Если Гость продолжает пользоваться услугами Исполнителя после таких изменений, это означает его согласие с ними.

9. Начало действия Оферты

9.1. Настоящий Договор действует с даты размещения на официальном сайте Отеля. Прекращение срока действия настоящего Договора- удаление с официального сайта Договора в настоящей редакции.